

AUTODROMO DI PERGUSA
7-9 GIUGNO 2024

COMUNICAZIONE AI PARTECIPANTI

Da: Organizzatore

A: Tutti i Concorrenti/Conduttori di tutte le categorie

Categoria: TCR ITA CISP MITJET ITALIA RS C.I.V.C.A.

Pages: 5

Allegati: 1

INDICE ARGOMENTI

A ISCRIZIONI ALL'EVENTO

B PROVE LIBERE

C BOX

1. PRENOTAZIONE BOX
2. COSTI
3. RITIRO E RESTITUZIONI
CHIAVI

D DATI PER PAGAMENTO

E ORARI DELLA MANIFESTAZIONE

1. INGRESSO CIRCUITO
2. DELIVERY
3. VERIFICHE SPORTIVE
4. VERIFICHE TECNICHE
5. BRIEFING TEAM MANAGER E
PILOTI

F LOGISTICA EVENTO

1. DISTRIBUZIONE PASS
2. CENTRO ACCREDITI
3. DISTRIBUZIONE TRASPONDER
4. HOLDING AREA

5. SALA STAMPA

6. ALBO UFFICIALE DI GARA
7. DISTRIBUZIONE CLASSIFICHE
8. FREQUENZE RADIO

G LOGITICA AUTODROMO

1. TRASMISSIONI AUDIO-VIDEO
2. STRUTTURE TEMPORANEE nel PADDOCK
3. IMPOSTA COMUNALE AFFISSIONI
4. WI-FI AREA
5. LIMITE ORARIO RUMORE
6. RISTORAZIONE - BAR

H INFORMAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

- PER I PARTECIPANTI ALL'EVENTO
1. INFORMAZIONI GENERALI DI SICUREZZA
ALL'INTERNO DELL'AUTODROMO
 2. SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI

I AUTODROMO

1. INGRESSO
2. RECAPITI

Al fine di facilitare operativamente la gestione pre-gara delle varie categorie interessate, si pregano vivamente i Sigg. Conduttori di attenersi scrupolosamente alle norme sportive F.I.A. / A.C.I. vigenti, nonché a quanto previsto dalla presente circolare, in merito a:

A) ISCRIZIONI ALL'EVENTO

NEWS!!!! Iscriviti a **CIRCUIT ENTER** e avrai tutto il **CAMPIONATO** a portata di Click!

→ CONCORRENTI CON LICENZA ITALIANA

1. **Obbligatorio** effettuare la procedura di "pre-iscrizione" sul sito ACI
 2. **Obbligatorio Registrarsi** sul sito "Circuit Enter" entro lunedì 3/06/2024
 3. Documenti da caricare a portale
- Copia PAGAMENTO tassa iscrizione;
 - Copia rinnovo eventuali DOCUMENTI SCADUTI (visita medica e/o associazione ACI);
 - In caso di PILOTA MINORENNE: autocertificazione patria potestà, copia dei documenti di identità del minore e dei genitori

→ CONCORRENTI/CONDUTTORI CON LICENZA ESTERA:

1. **Obbligatorio Registrarsi** sul sito "Circuit Enter" entro lunedì 3/06/2024
- LICENZE di Concorrente e conduttore/i in corso di validità (fronte e retro);
 - Copia PAGAMENTO tassa iscrizione;
 - DOCUMENTO D'IDENTITA'
 - FICHE MEDICA (nel caso non sia riportata sulla licenza stessa);
 - AUTORIZZAZIONE ASN di appartenenza (obbligatoria nel caso non sia riportata sulla licenza stessa);
 - In caso di PILOTA MINORENNE: autocertificazione patria potestà, copia dei documenti di identità del minore e dei genitori

L'iscrizione s'intende valida e perfezionata **SOLAMENTE** al pagamento della tassa d'iscrizione a mezzo bonifico bancario (vedi sez. D-pg3)

Tipologia	Netto	IVA	Totale	note
TCR Italy Touring Car Championship	€ 1.150,00	€ 253,00	€ 1.403,00	
C.I.V.C.A.	€ 330.50	€ 72.71	€ 403.21	
Mitjet				

B) PROVE LIBERE – VENERDI'

COSTI

Categoria	Durata	Imponibile	IVA	Totale
C.I.V.C.A.	30'	150		

PAGAMENTO:

- a mezzo bonifico bancario (vedi sez. D-pg.3), obbligatorio caricare copia bonifico su "Circuit Enter"
- oppure Pagamento POS presso UFFICIO SEGRETERIA BOX (piano terra) nei seguenti giorni/orari:
- *Giovedì 06/06 dalle ore 15.00 alle ore 18.00*
- *Venerdì 07/06 dalle ore 8.00*

ATTENZIONE!

SCARICO RESPONSABILITA': DEVE ESSERE DEBITAMENTE FIRMATO IN ORIGINALE E CONSEGNATO presso UFFICIO SEGRETERIA (piano terra – Palazzina Box) al ritiro dei turni di Prove libere.

C) BOX

RICHIESTA BOX

Effettuare richiesta nell'apposita sezione su "Circuit Enter" entro e non oltre il giorno 3/06/24.

L'assegnazione Box è fatta da ACI Sport. La conferma box arriverà tramite mail dal portale "Circuit Enter"

1) COSTI

Prezzo per intero Week End (ven-dom) I Box saranno ad uso esclusivo della categoria TCR

2) RITIRO E RESTITUZIONE CHIAVI

Presso Segreteria Autodromo – Palazzina Box, piano terra. Deposito cauzionale di € 100,00.

D) DATI PER PAGAMENTO

SOLO ED ESCLUSIVAMENTE tramite bonifico bancario a:

Beneficiario: Tesoriere Consorzio Ente Autodromo Pergusa

Banca: Banca Agricola Popolare Ragusa Succursale
di Enna Via Leonardo Da Vinci, 5 – 94100 – Enna

IBAN: IT 43 F 05036 16800 T20550550004 Swift: POPRIT31055

CAUSALE: 1) Nominativo/i del Conduttore 2) Categoria Campionato/Coppa/Trofeo

La copia della contabile del bonifico deve contenere numero di CRO.

N.B. Per i bonifici si terrà conto della data di effettuazione del pagamento (non data di valuta).

FATTURAZIONE: l'intestazione completa di Partita IVA, Codice Fiscale e Codice univoco SDI, dovrà essere comunicata sull'apposita sezione del portale "[Circuit Enter](#)". In mancanza di tale richiesta, verrà emessa ricevuta fiscale.

ATTENZIONE per SOCIETA' ESTERE (partita iva non italiana): come previsto dalla normativa fiscale italiana, a seguito della pubblicazione in data 24/09/2018 da parte dell'Agenzia delle Entrate del Principio di diritto n. 2 in materia IVA (Dpr. 633/72 e successive modifiche), tutti i servizi (BOX e PROVE LIBERE) saranno assoggettati ad IVA ordinaria.

E) ORARI DELLA MANIFESTAZIONE

1) INGRESSO IN CIRCUITO

- Giovedì 06/06 dalle ore 14.00 alle ore 20.00
- Venerdì 07/06 dalle ore 07.00 alle ore 20.00
- Sabato 08/06 dalle ore 07.00 alle ore 20.00

Negli orari notturni non sono consentiti trasporti di materiali e/o movimento di mezzi pesanti salvo specifica autorizzazione della Direzione Autodromo.

2) DELIVERY

Accesso al paddock per carico e scarico è consentito per 45' con pass *delivery* (richiesta cauzione di € 50 rilasciato dal Centro accrediti Autodromo ingresso pista.)

3) VERIFICHE SPORTIVE:

Presso Segreteria- Palazzina Box – piano terra, vedi orari programma di gara.

- **CONCORRENTI e CONDUTTORI CON LICENZA ITALIANA:** Dovranno presentarsi SOLO ED ESCLUSIVAMENTE coloro che non risultano in regola con la documentazione inviata o con documenti scaduti di validità.
- **CONCORRENTI e CONDUTTORI CON LICENZE DIVERSE DA QUELLE ACI:** Dovranno TUTTI obbligatoriamente presentarsi per espletare le verifiche sportive (controllo documenti e firma scheda di verifica).

4) VERIFICHE TECNICHE:

Come da normativa, **le verifiche tecniche ante gara saranno svolte in presenza.** La modulistica per l'abbinamento può essere scaricata al seguente link: <https://www.acisport.it/it/acisport/normativa/regolamenti-tecnici/2024>

Attenersi a quanto segue:

- Dichiarazione dell'abbinamento (DA): Deve essere caricata sul portale "Circuit Enter", in formato pdf o jpg nominati come segue: categoria - N° di gara - Nome - Conduttore - Tipo - Documento. Esempio: TCR-99-Rossi Mario-DA

La dichiarazione dovrà essere presentata IN ORIGINALE durante le verifiche tecniche.

5) BRIEFING TEAM MANAGER E PILOTI - vedi. Orari programma di gara – presso Sala Stampa-Uffici Tribuna Autodromo di Pergusa

F) LOGISTICA EVENTO

DISTRIBUZIONE PASS presso CENTRO ACCREDITI Ingresso Pista.

1) CENTRO ACCREDITI

- *Giovedì 06/06* dalle ore 12.00 alle ore 18.00
- *Venerdì 07/06* dalle ore 08.00 alle ore 20.00
- *Sabato 08/06* dalle ore 08.00 alle ore 18.30

Per il ritiro delle buste sarà necessario mostrare un documento di riconoscimento.

I team potranno depositare al centro accrediti un numero massimo di 5 buste. Ogni busta deve riportare TEAM e NOME, COGNOME ADDETTO AL RITIRO

DISTRIBUZIONE TRANSPONDER

Ritiro e riconsegna c/o la Sala Cronometristi, Palazzina box - 3° piano

- *Giovedì 06/06* dalle ore 17.00 alle ore 20.00
- *Venerdì 07/06* dalle ore 08.00 alle ore 18.00

2) *Domenica 09/06* dalle ore 08.30 alle ore 18.30 (entro e non oltre)

Riconsegna trasponder entro 30' dalla la fine dell'ultima gara in programma

3) HOLDING AREA

HOLDING AREA: in caso di arrivo prima della data/orario di accesso al paddock, i mezzi potranno posizionarsi presso la Holding Area presso parcheggio Autodromo di Pergusa, Via Mercurio, Pergusa Enna

4) SALA STAMPA – Tribuna Centrale – Piano Terra

- | | | | |
|------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| - <i>Giovedì 06/06</i> | dalle 9.00 alle 19.30 | <i>Sabato 08/06</i> | dalle 8.00 alle 22.00 |
| - <i>Venerdì 07/06</i> | dalle 8.00 alle 21.30 | <i>Domenica 09/06</i> | dalle 8.00 alle 19.30 |

5) ALBO UFFICIALE DI GARA

Esclusivamente virtuale e attivo da Giovedì 06/06 sulla piattaforma Sportity utilizzando il codice "ARW_24".

6) DISTRIBUZIONE CLASSIFICHE

Disponibili al link: <https://livedataacisport.perugiatiming.com> Non verranno distribuite copie cartacee.

7) FREQUENZE RADIO. Per la richiesta scrivere a info@autodromopergusa.it

G) LOGISTICA AUTODROMO

1) TRASMISSIONI AUDIO-VIDEO

Per l'utilizzo di apparecchi audio e/o video vige l'obbligo di pagamento diritti SIAE, da effettuarsi preventivamente presso:

Agenzia SIAE di Enna – 94100 Enna (EN) telefono 0935-501863 – mail enna@mandatarie.siae.it

2) CERTIFICAZIONE STRUTTURE TEMPORANEE ALL'INTERNO DEL PADDOCK

Per installazione strutture temporanee contattare Ufficio tecnico – Arch. Marco Crisafulli (tel. +39 0935 543143) – alla mail qui di seguito indicata: uff.tecnico@autodromopergusa.it

3) IMPOSTA COMUNALE AFFISSIONI

Per esporre bandiere, striscioni ecc. vige l'obbligo del pagamento di una imposta comunale sulla pubblicità

4) WI-FI AREA

Nel paddock, all'interno dei box, in Pit-Lane ed in Sala Stampa è disponibile il servizio Wi-Fi Gratuito: User ID Autodromo_Pergusa

5) LIMITE ORARIO RUMORE

È obbligatorio rispettare il seguente limite orario: 08.00 – 19.00 salvo diverse disposizioni da programma.

6) RISTORAZIONE- BAR

Bar Paddock Snack bar:

- Giovedì dalle ore 7.30 alle ore 21.00
- Venerdì/Sabato dalle ore 7.30 alle ore 23.00
- Domenica dalle ore 7.30 alle ore 19.30

7) DISTRIBUTORE CARBURANTE INTERNO

All'interno del Circuito non è presente un distributore di carburante ma è presente un self 24h (Q8) a mt 300 dall'Autodromo Pagamento: Self-service con Contanti e carte di credito Per la richiesta di fatturazione rivolgersi al gestore

H) INFORMAZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA PER I PARTECIPANTI ALL' EVENTO

1) INFORMAZIONI GENERALI DI SICUREZZA ALL'INTERNO DELL'AUTODROMO

Per tutti i partecipanti (Team) le disposizioni in materia di sicurezza a cui attenersi all'interno dell'Autodromo sono illustrate nel documento denominato "Piano Sicurezza Autodromo" pubblicato sul sito dell'Autodromo di cui i Team devono prenderne obbligatoriamente visione.

2) INFORMAZIONI GENERALI SMALTIMENTO RIFIUTI SPECIALI

È VIETATO l'abbandono di rifiuti speciali (pneumatici, moquette, elastomeri, batterie, dischi dei freni, fusti benzina vuoti) all'interno dell'autodromo. I rifiuti speciali devono essere rimossi dall'impianto e smaltiti a carico del cliente. Qualsiasi costo di smaltimento rifiuti sarà addebitato ai responsabili. Gli olii esausti devono essere depositati negli appositi contenitori posizionanti in diversi punti all'interno del paddock. I rifiuti normali devono essere gettati negli appositi cassonetti dislocati all'esterno dei box e nelle aree ecologiche del paddock.

Si informa che gli eventi organizzati all'interno dell'autodromo "Pergusa" di Enna sono all'interno di una riserva naturale speciale, pertanto, sarà attivo un sistema di raccolta differenziata dei rifiuti dove troverete presenti i seguenti contenitori.

- Contenitori di colore BLU specifici per la raccolta di rifiuti costituiti da CARTA/CARTONE
- Contenitori di colore GIALLO specifici per la raccolta di rifiuti costituiti da PLASTICA/LATTINE
- Contenitori di colore VERDE specifici per la raccolta di rifiuti costituiti da VETRO
- Contenitori di colore MARRONE specifici per la raccolta di rifiuti costituiti da ORGANICO
- Contenitori di colore BIANCO specifici per la raccolta di rifiuti INDIFFERENZIATI

Si chiede pertanto di divulgare quanto prima a tutti i partecipanti alla manifestazione la seguente informativa poiché grazie al supporto di tutti i presenti potremo garantire la sostenibilità ambientale dell'evento.

I) AUTODROMO

1) INGRESSO PUBBLICO IN AUTODROMO:

L'ingresso al circuito è a pagamento ed i costi sono i seguenti:

- Sabato 8 giugno 2024: € 10,00
 - Domenica 9 giugno 2024: € 20,00
- Bambini fino a 12 anni ingresso gratuito

2) Autodromo di Pergusa

Consorzio Ente Autodromo di Pergusa

Via Autodromo, 1 – 94100 Pergusa Enna – EN –Centralino +39 0935-543101 – Fax +39 0935-543143.

info@autodromopergusa.it

**DOCUMENTAZIONE DA RICHIEDERE AL CLIENTE CHE INSTALLA STRUTTURE
ALL'INTERNO DELL'AUTODROMO DI PERGUSA**

(Per struttura si intende: gazebo-tendostruttura-palchi sopra gli 80 cm – tende – tribune)

- 1) Progetto esecutivo, completo di piante, prospetti e sezioni quotati, a firma di tecnico abilitato, conforme alla struttura installata (il progetto deve riportare perfettamente la struttura installata)
- 2) Relazione di calcolo a firma di tecnico abilitato redatta in conformità al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti in data 14 Gennaio 2008, Nuove Norme Tecniche sulle Costruzioni.
- 3) Certificazioni attestanti la classe di reazione al fuoco dei materiali di arredo in corso di validità. La certificazione comprende la dichiarazione di conformità, il documento di trasporto e il certificato di omologazione Ministeriale. In tutti i certificati deve essere riportato il codice di omologazione
- 4) In caso di strutture sospese, relazione sui carichi sospesi, a firma di tecnico abilitato, redatta ai sensi della Circolare del Ministero dell'Interno n°1689 in data 01 Aprile 2011.
- 5) Progetto degli impianti elettrici provvisori

Al termine delle installazioni l'allestitore dovrà produrre:

- 1) Collaudo statico redatto da tecnico abilitato, iscritto da 10 anni all'albo professionale, che non sia intervenuto nella progettazione, calcolo e direzione lavori della struttura.
- 2) Certificazione di corretto montaggio delle strutture a firma del responsabile della ditta che ha effettuato la installazione (fine allestimento)
- 3) In caso di strutture sospese, certificazione di cui al punto 3 della Circolare del Ministero dell'Interno n°1689 del 01 Aprile 2011 a firma di tecnico abilitato
- 4) In caso di strutture sospese, certificazione di cui al punto 4 della Circolare del Ministero dell'Interno n°1689 del 01 Aprile 2011 a firma del responsabile della manifestazione
- 5) Dichiarazione di conformità degli impianti elettrici provvisori ai sensi della Legge 37/2008 con allegato il certificato della Camera di Commercio attestante il possesso da parte della ditta installatrice dei requisiti per la realizzazione degli impianti.
- 6) Dichiarazione di corretta posa dei materiali di arredo (p.v.c., moquette, scocche in p.v.c.) nel modello DIC.PROD.2014 dei Vigili del Fuoco, a firma di tecnico abilitato



ESONERO DI RESPONSABILITA'

IO SOTTOSCRITTO

(cognome) _____ (nome) _____

NATO A _____ PROV. _____ IL ____ / ____ / ____

LIC.N. _____

CHIEDO

Di poter utilizzare, non in modo esclusivo, a mio rischio e pericolo l'Autodromo di Pergusa, restando inteso che il Comitato Organizzatore si riserva di modificare, interrompere e sopprimere, anche nel corso delle prove, l'utilizzo della pista.

DICHIARO

1. Di utilizzare la vettura marca _____ mod. _____ Gr _____ Cl _____
2. Di aver già compiuto la maggiore età alla firma del presente esonero;
3. di utilizzare la pista secondo le indicazioni impartite dal Responsabile di Pista (Direttore di Gara) e dall'Organizzatore della Manifestazione;
4. di sollevare nel modo più ampio per se e per i suoi successori e aventi causa a qualsiasi titolo il Consorzio Ente Autodromo di Pergusa da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, etc. nell'eventualità di qualsiasi infortunio, qualunque sia la sua durata, il suo esito e le relative conseguenze che potessero occorrermi in occasione della prova e ciò qualunque possa essere la causa dell'infortunio a chiunque imputabile, ivi compreso il Consorzio Ente Autodromo di Pergusa, la sua organizzazione, i suoi preposti e i dipendenti tutti, ed in generale qualunque altro componente interessato;
5. di sollevare nel modo più ampio sia a mio nome sia per i miei successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, il Consorzio Ente Autodromo di Pergusa, di assumermi a tale riguardo ogni responsabilità in via esclusiva per gli incidenti e per i conseguenti danni che ne derivassero sia a me che alle cose di mia proprietà che cagionate a terzi ed a persone o cose, intendendo per terzi anche le persone eventualmente trasportate, nonché di eventuali accompagnatori;
6. di conoscere le tariffe e le altre disposizioni in vigore per l'utilizzo della pista che mi impegno ad osservare;
7. di trovarmi in perfetta salute fisica e psichica;
8. di ritenere il predetto autoveicolo considerato quanto precede, perfettamente idoneo alla prova che intendo effettuare;
9. di avere personalmente constatato lo stato attuale della pista, degli impianti e dei servizi annessi all'Autodromo in generale, ivi comprese le misure di sicurezza attive e passive, al momento esistenti, ritenendole idonee all'attività che intendo svolgere;
10. di conoscere in particolare le norme e le cautele da osservarsi da parte di chi usa la pista stessa;
11. di sollevare gli enti proprietari dell'Autodromo, il personale addetto all'Autodromo stesso dalle responsabilità che comunque fossero conseguenza della prova che intendo effettuare;
12. impegnarmi a risarcire il Consorzio Ente Autodromo di Pergusa per tutti i danni da me causati agli impianti ed alle persone nonché ad indennizzare l'Autodromo per tutte le spese ed oneri che abbiamo a sostenere per qualsiasi motivo nel mio interesse;
13. di aver preso visione dell'**INFORMATIVA PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE ANTICONTAGIO DA COVID-19 IN AUTODROMO**

io sottoscritto confermo espressamente tutto quanto sopra precede ad ogni e qualsiasi effetto di legge.

Pergusa

(firma)

A. Si approvano specificatamente ai sensi degli artt.1341 e 1342 C.C., le clausole n.6 (assunzione di ogni responsabilità in via esclusiva) e n.7 (sollevamento da responsabilità dell'Autodromo e del personale nonché manleva verso terzi).

B. I dati personali sopra dichiarati e quelli che saranno forniti in seguito potranno essere utilizzati per l'invio delle comunicazioni, di materiale informativo o pubblicitario in genere, per promozioni o sondaggi d'opinione. Nel rispetto del D.Lgs.196/03 in materia "di tutela dei dati personali" i dati rilasciati sono intesi come riservati. In qualsiasi momento Lei potrà farli modificare, aggiornare o cancellare gratuitamente indirizzando le comunicazioni al Consorzio Ente Autodromo di Pergusa.

Per accettazione

Firma _____

Allegato 6

INFORMAZIONI PER LA RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE PER L'UTILIZZO DI FREQUENZE AD USO PRIVATO

Si riportano qui di seguito i link relativi al sito internet del Ministero dello Sviluppo Economico da cui scaricare i moduli e le istruzioni per le richieste di autorizzazioni temporanee di frequenza ad uso privato.

<https://www.mise.gov.it/index.php/it/comunicazioni/servizi-alle-impres/autorismi-temporanee-usofrequenze/autorizzazione-temporanee-frequenze-uso-privato>

Come potrete verificare è necessario che l'utente invii il modulo prescritto, compilato in ogni sua parte, all'indirizzo di posta elettronica frq.temp@mise.gov.it, riservato alla ricezione delle richieste (*).

(*). Avvertenze

- Inviare la richiesta, preferibilmente, 15 giorni prima rispetto al giorno in cui si intende usare le frequenze, per consentire l'esame radioelettrico ed i necessari coordinamenti con i gestori delle bande di frequenza;
- Indicare nel modulo un indirizzo e-mail supplementare;
- Indicare sempre nell'oggetto di ogni corrispondenza il numero identificativo che il Ministero comunicherà all'utente alla ricezione della domanda.

Attachment 6

RADIO FREQUENCIES REQUEST FOR TEMPORARY ATTENDANCE AUTHORIZATION FOR PRIVATE USE

The below link to unload the form for the above request:

<https://www.mise.gov.it/index.php/it/comunicazioni/servizi-alle-impres/autorismi-temporanee-usofrequenze/autorizzazione-temporanee-frequenze-uso-privato>

Once the form is filled up it has to be sent to the e-mail address: frq.temp@mise.gov.it

Instructions:

- Send the request, preferably, 15 days before the day on which you intend to use the frequencies, to allow the radioelectric examination and the necessary coordination with the frequency band managers;
- Indicate in the form an additional e-mail address;
- Always indicate in the subject of each correspondence the identification number that the Ministry will communicate to the user upon receipt of the application.